

RESIDENCIAS

Fecha: ____ / ____ / ____

Señores
JUNTA DE CONDOMINIO
Ciudad.-

Yo, _____
identificado con la C.I. No. _____, Propietario (inquilino) del Apto. (Local) No. _____, solicito el Salón de Fiestas para el día ____ / ____ / ____ con el objeto de celebrar el (la) (los) ____ Cumpleaños, ____ Matrimonio, ____ Bautizo, ____ Piñata, ____ 1ra. Comunión, ____ 15 años, ____ Graduación de mi (parentesco) _____ Nombre _____ adjunto la cantidad de Bs. _____ (Bs. _____) en ____ efectivo, ____ Cheque de Gerencia y los siguientes documentos:

- ____ Fotocopia del Documento de Propiedad o Documento de Arrendamiento
- ____ Autorización del Propietario para que se le cargue al recibo de condominio el gasto que exceda el monto del depósito, y que fuere necesario para dejar el Salón en el mismo buen estado es que se recibe.
- ____ Autorización del Propietario para que se le cargue al recibo de condominio el gasto por alquiler del Salón de Fiesta por la cantidad de Bs. _____
- ____ Recibo cancelado de condominio del mes anterior a la solicitud.

Declaro que acepto las normas y condiciones estipuladas al dorso de esta solicitud y me comprometo a entregar el salón a las 15:00 horas del día ____ / ____ / ____, en las mismas condiciones de aseo y conservación en que lo recibo.

El Solicitante,

He recibido el dinero y los documentos aquí indicados

Por la Junta de Condominio
